

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Международный банковский институт имени Анатолия Собчака»**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Ректор**



**М.В. Сигова**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ 08. Русский язык и культура речи**

для специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Санкт-Петербург, 2023

Программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Организация-разработчик: АНО ВО «Международный банковский институт имени Анатолия Собчака»

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .... **Ошибка! Закладка не определена.**
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В ХОДЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
- Приложение 1 ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
- ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ ..... **Ошибка! Закладка не определена.**

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Русский язык и культура речи»

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

## 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Русский язык и культура речи – учебная дисциплина общего гуманитарного и социально-экономического цикла вариативной части образовательной программы.

## 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- квалифицировать и анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- пользоваться словарями русского языка;
- определять лексическое значение слова;
- использовать словообразовательные средства языка;
- редактировать собственные тексты и тексты других авторов;
- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- различать тексты по их принадлежности к стилям, анализировать речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения, орфоэпические нормы;
- лексические и фразеологические единицы русского языка; употребление профессиональной лексики и научных терминов;
- способы словообразования;
- самостоятельные и служебные части речи;
- синтаксический строй предложений;
- правила правописания;
- функциональные стили литературного языка, типы речи;
- смысловозначительную роль орфографии и знаков препинания.

## 1.4. Формируемые компетенции

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

## Требования к формированию личностных результатов

<p align="center"><b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b></p>	<p align="center"><b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b></p>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном само-управлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>77</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	51
В том числе	
теоретические занятия	27
практические занятия	24
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	26
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	
1	2	3	4	
<b>Раздел 1. Теоретические основы культуры речи</b>				
Тема 1.1. Язык и культура	Содержание учебного материала			
	1	<b>Современная теоретическая концепция культуры речи.</b> Русский язык как способ существования русского национального мышления и русской культуры, нуждающийся в охране и правильном использовании. Краткие сведения из истории изучения речевой культуры. Русский язык конца 20 – начала 21 века. Новые явления в русском языке.	2	2
	2	Определение понятия «культура речи». Вопрос о соотношении и взаимодействии литературного языка и языка художественной литературы в аспекте культуры речи. Ведущие аспекты культуры речи (проблемы литературной нормы, коммуникативный аспект, этический аспект). Специфика дисциплины «Русский язык и культура речи» как научной дисциплины.	2	2
	3	<b>Практическое занятие. Взаимосвязь языка и культуры.</b> Выполнение упражнений. Содержание понятий «язык», «речь», «мышление», «общение», «культура». Система языка. Основные единицы языка. Уровни языка. Функции языка. Соотношение понятий «язык» и «речь». Литературный язык. Основные аспекты культуры речи. Норма литературного языка.	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Составление словаря терминов по теме		4	3
Тема 1.2. Структура речевой коммуникации.	Содержание учебного материала			
	4	<b>Основные понятия культуры речи.</b> Значение языка, мышления и речи в деятельности человека. Взаимосвязь языка и культуры. Система языка. Основные единицы языка. Соотношение понятий «язык» и «речь». Особенности речи. Функционально-смысловые типы речи (описание, повествование, рассуждение).	2	2
	5	<b>Практическое занятие. Структура речевой коммуникации.</b> Разбор проблемных ситуаций. Официальные и неофициальные ситуации общения. Культура поведения и этические нормы общения. Проявление категории вежливости в русском языке. Подготовленная и спонтанная речь. Основания классификации и общая характеристика форм речи. Устная и письменная формы речи. Диалог и монолог.	2	3
	6	<b>Основы культуры речи</b> Литературный язык, его основные признаки. Культура речи. Основные аспекты культуры речи.	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Составление развернутого плана выступления по теме «Культура речи в современном мире»		4	3
Тема 1.3. Нормы литературного языка	Содержание учебного материала			
	7	<b>Нормы литературного языка. Правильность речи.</b> Норма языка, ее характерные особенности. Типы языковых норм. Вариативность норм. Кодификация. Коммуникативные качества речи. Точность, логичность, чистота, богатство, выразительность, уместность речи.	2	2

	8	<b>Практическое занятие. Значимость нормы языка.</b>	2	3
		Выполнение упражнений. Типы норм в современном языке. Коммуникативные качества речи. Правильность речи. Речевой этикет. Точность речи (предметная и понятийная). Речевая избыточность и речевая недостаточность. Логичность речи. Экстра- и интралингвистические условия создания точности речи. Чистота, богатство и выразительность речи. Стилиевая, ситуативно-контекстуальная и личностно-психологическая уместность речи.		
		<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подбор текстов с речевыми ошибками из СМИ	4	3
<b>Раздел 2. Функциональные стили речи</b>				
Тема 2.1. Официально-деловой стиль	Содержание учебного материала		2	
	9	<b>Общая характеристика официально-делового стиля</b> Общая характеристика функциональных стилей русского языка. Особенности и нормы официально-делового стиля. Лексические и грамматические средства официально-делового стиля. Синтаксические особенности стиля. Подстили и жанры официально-делового стиля. Деловой этикет: личное и письменное общение. Деловой телефонный разговор. Характеристика словарей и пособий, из которых можно почерпнуть конкретные сведения, касающиеся деловой речи. Общая характеристика официально-делового стиля (сфера функционирования, подстили, жанровые разновидности, стилеобразующие черты; лексические, фразеологические и грамматические особенности).	2	2
	10	<b>Практическое занятие. Языковые особенности официально-делового стиля.</b> Составление и редактирование текстов. Профессионально-культурная компетентность. Роль культуры в речи людей, занятых в сфере экономики и управления. Лексические, фразеологические и грамматические средства официально-делового стиля. Языковые средства, специальные приемы и речевые нормы деловых, коммерческих, юридических жанров. Особенности структурирования и оформления этих жанров.	2	3
Тема 2.2. Служебная документация.	Содержание учебного материала		2	
	11	<b>Служебная документация.</b> Основные виды деловых и коммерческих документов. Документы для внутреннего и внешнего пользования. Композиционные особенности служебных документов. Диапазон используемых речевых средств. Значение точных формулировок в деловом документе. Реквизиты. Приемы унификации языка служебных документов. Коммерческая тайна.	2	2
	12	<b>Практическое занятие. Культура составления документа</b> Составление документов: способы изложения материала, соразмерность частей, выбор речевых форм и т.д. Аргументация в разных категориях деловых документов.	2	3
		<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Составление официально-деловых документов (резюме, характеристика, объяснительная, заявление, автобиография, акт о порче, бой и лом и пр.)	2	3
Тема 2.3. Научный стиль	Содержание учебного материала		2	
	13	<b>Общая характеристика научного стиля.</b> Место стиля в функционально-стилистической системе языка. Подстили и жанры научного стиля. Лексические, грамматические, синтаксические особенности стиля. Терминологичность словарного состава как ведущий признак научного стиля. Основные терминологические группы и их лексико-	2	2

		семантические особенности. Норма в терминологии. Тактика и стратегия научной дискуссии. Аттестация понятия «специальный язык». Многожанровость языка для специальных целей. Основные лингвистические черты языка для специальных целей.		
	14	<b>Практическое занятие. Научный стиль в его устной и письменной разновидности</b> Анализ текстов. Функционально-стилевая и эмоционально-экспрессивная окрашенность языковых средств. Экстралингвистические факторы, учитываемые при классификации функциональных стилей. Логичность научной речи. Специальный язык. Научный стиль в его устной и письменной разновидности: учебник, статья, доклад, аннотация, резюме, рецензия, тезисы (статьи, доклады). Языковые средства, специальные приемы и речевые нормы научных работ разных жанров. Цитация и ссылки. Заголовок научной статьи. Уровни заголовков в научных трудах.	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Составление аннотации, рецензии, статьи		2	3
Тема 2.4. Разговорный стиль	Содержание учебного материала		10	
	15	<b>Общая характеристика разговорно-обиходного стиля.</b> Сфера использования, нормы разговорной речи. Лексические, грамматические и синтаксические особенности разговорно-обиходного стиля. Специфические ситуативные виды разговорной речи. Разграничение разговорности и просторечия. Вопросы этики и этикета в разговорной речи.	2	2
	16	<b>Соблюдение нравственных норм в разных ситуациях общения.</b> Общение в ситуации приказа, просьбы, отказа и т.п. Эстетика разговорной речи. Эффективность общения. Причины коммуникативных неудач.	2	2
	17	<b>Практическое занятие. Искусство ведения диалога и полилога.</b> Составление и презентация текстов. Общая характеристика разговорно-обиходного стиля (сфера функционирования, подстили, жанровые разновидности, стилеобразующие черты; лексические, фразеологические и грамматические особенности). Сфера использования, функции разговорной речи. Говорящий и слушающий в стилистически значимой коммуникации. Норма в разговорно-обиходном стиле. Фразеология.	1	3
	17	<b>Практическое занятие. Особенности деловой коммуникации</b> Разбор и решение проблемных ситуаций. Особенности телефонной коммуникации. Разграничение разговорности и просторечия. Риторические фигуры в разговорной речи. Жанры городского общения. Невербальные средства общения.	1	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подготовка и презентация публичного выступления (письменно).		2	3
Тема 2.5. Публицистический стиль	Содержание учебного материала		2	
	18	<b>Общая характеристика публицистического стиля.</b> Сфера функционирования и специфические особенности публицистического стиля. Своеобразие лексики, грамматики, синтаксиса газетно-публицистической разновидности публицистического стиля. Типы и функции фигур и тропов в текстах периодической печати. Стилистика жанров периодической печати: газетная заметка, эссе, очерк, фельетон, интервью и др. Полистилизм как важнейший признак языка средств массовой информации.	2	2
	19	<b>Практическое занятие. Специфика публицистического стиля.</b>	2	3

		Анализ текстов. Сфера функционирования, подстили, жанровые разновидности, стилеобразующие черты; лексические, фразеологические и грамматические особенности. Уместность и точность в художественной и публицистической речи.		
Тема 2.6. Художественный стиль	Содержание учебного материала		2	
	20	<b>Практическое занятие. Общая характеристика стиля художественной литературы.</b> Вопрос о месте литературно-художественного стиля в системе функциональных стилей русского языка. Общая характеристика стиля. Изобразительно-выразительные средства в системе стиля. Взаимодействие языка художественной литературы и функциональных стилей.	1	2
	20	<b>Практическое занятие. Специфика стиля художественной литературы.</b> Анализ текстов. Жанры стиля художественной литературы. Тропы и фигуры речи. Вопрос о месте стиля художественной литературы в системе функциональных стилей.	1	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Выполнение упражнений по анализу текстов публицистического и художественного стилей.		2	3
<b>Раздел 3. Основы риторики</b>				
Тема 3.1. Культура ораторской речи	Содержание учебного материала		6	
	21	<b>Особенности устной публичной речи.</b> Риторические приемы и принципы построения публичной речи. Способы привлечения внимания, доказательства и опровержения. Средства структурирования текста. Порядок слов как смысловоразличительное и стилистическое средство.	2	2
	22	<b>Практическое занятие. Риторический эскиз речи.</b> Составление эскиза, плана речи. Особенности композиции устного публичного выступления. Организация начала и конца речи.	2	3
	23	<b>Практическое занятие. Культура ораторской речи</b> Культура ораторской речи, отличие ораторской прозы от разговорной речи, с одной стороны, и от письменной, - с другой. Логические, психологические и коммуникативные основы ораторской речи. Роды и виды красноречия. Ораторские типы. Эпидейктическая речь. Основные жанры эпидейктической речи.	1	2
	23	<b>Практическое занятие. Этапы подготовки ораторской речи.</b> Разбор и решение проблемных ситуаций. Презентация. Слово и жест в публичных выступлениях разных стилей. Контакт с аудиторией.	1	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Анализ публичной речи из СМИ		2	3
Тема 3.2. Специфика рекламного текста	Содержание учебного материала		6	
	24	<b>Практическое занятие. Рекламные жанры: презентация, реклама.</b> Презентация как один из видов церемонии. Виды презентаций. Части презентационной речи. Языковые средства и специальные приемы создания рекламных жанров. Способы выражения оценки в русском языке. Соотношение вербальных и невербальных компонентов в рекламе. Языковая игра в рекламе.	1	2
	25	<b>Практическое занятие. Виды и функции рекламы.</b> Определение рекламы. Основные принципы и нормы Международного кодекса рекламной практики.	1	3

		Лексические, морфологические, синтаксические особенности рекламных текстов. Слоган и заголовок в рекламе.		
	26	<b>Способы подготовки и самоконтроля речи.</b> Использование справочных материалов. Механизмы, управляющие устной и письменной речью, ее порождением и пониманием. Типы речевой культуры (О.Б.Сиротинина). Применение умений говорения и слушания для повышения эффективности коммуникации. Реализация синтеза речевых умений разных видов в учебно-научной и профессиональной коммуникации.	2	2
		<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подготовка рекламного текста Подготовка реферата по теме: «Культура речи менеджера по продажам»	4	3
<b>Дифференцированный зачет</b>			<b>1</b>	
<b>Итого</b>			<b>77</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности).

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины Русский язык и культура речи требует наличия учебного кабинета профессиональных дисциплин, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебная доска.
- Учебно-наглядные пособия:

#### 1. Информационное обеспечение обучения

##### Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов.

Основная литература:

1. Чечет, Р. Г. Культура речи: учебное пособие / Р. Г. Чечет. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 244 с. — ISBN 978-985-503-972-4— URL: <https://www.iprbookshop.ru/94314.html> (дата обращения: 07.06.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. — Текст: электронный.

2. Грибанская Е. Э. Русский язык и культура речи: учебно-практическое пособие/ Грибанская Е. Э., Береснева Л. Н. – Москва: Российский государственный университет правосудия, 2018. – 140 с. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/78310.html> (дата обращения: 29.05.22). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст электронный.

3. Горовая, И. Г. Русский язык и культура речи практикум для СПО / И. Г. Горовая. — Саратов: Профобразование, 2020. — 145 с. — ISBN 978-5-4488-0632-2— URL: <https://www.iprbookshop.ru/92162.html> (дата обращения: 07.06.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. — Текст: электронный

Дополнительная литература:

1. Елкина, М. В. Русский язык и культура речи : учебно-методическое пособие / М. В. Елкина, Т. В. Слепцова. — Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2021. — 124 с. — ISBN 978-5-91930-171-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121206.html> (дата обращения: 24.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.

2. Решетникова, Е. В. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Е. В. Решетникова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 118 с. — ISBN 978-5-4486-0064-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/70278.html> (дата обращения: 16.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/70278>

##### Справочно-библиографические и периодические издания

1. Ушаков, Д. Н. Толковый словарь современного русского языка [Электронный ресурс] / Ушаков Д. Н.. - М.: Аделант, 2016. - 800 с.

##### Перечень электронно-библиотечных систем (ресурсов) и баз данных для самостоятельной работы

Используемые сторонние электронные библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
2. ЭБС «ЮРАЙТ» (<http://biblio-online.ru>)
3. ЭБС «Академия» (<http://www.academia-moscow.ru/elibrary/>)

##### Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении

## **образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

- 7-Zip
- Microsoft Office Professional
- Microsoft Windows Professional

### **3. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине «Русский язык и культура речи» определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров, что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

***Примечание:** Преподаватели, учебные курсы которых требуют от студентов выполнения определенных специфических действий и представляющих собой проблему или действие, невыполнимое для студентов, испытывающих трудности с передвижением или речью, обязаны в РПД учесть эти особенности и предлагать студентам-инвалидам и студентам с ОВЗ альтернативные методы закрепления изучаемого материала.*

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся

предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

## 1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В ХОДЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Результаты обучения	Формы и методы контроля для оценки результатов обучения
<p><b>Освоенные умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– квалифицировать и анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;</li> <li>– пользоваться словарями русского языка;</li> <li>– определять лексическое значение слова;</li> <li>– использовать словообразовательные средства языка;</li> <li>– редактировать собственные тексты и тексты других авторов;</li> <li>– соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;</li> <li>– различать тексты по их принадлежности к стилям, анализировать речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности.</li> </ul> <p><b>Усвоенные знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения, орфоэпические нормы;</li> <li>– лексические и фразеологические единицы русского языка; употребление профессиональной лексики и научных терминов;</li> <li>– способы словообразования;</li> <li>– самостоятельные и служебные части речи;</li> <li>– синтаксический строй словосочетаний и предложений;</li> <li>– правила правописания;</li> <li>– функциональные стили литературного языка, типы речи;</li> <li>– смысловозначительную роль орфографии и знаков препинания.</li> </ul>	<p>Дифференцированный зачет в форме: письменного опроса</p>

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ  
«Русский язык и культура речи»**

### **1. Общие положения**

Формы и процедуры промежуточной аттестации по дисциплине разрабатываются преподавателями и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Промежуточный контроль по учебной дисциплине осуществляется в форме дифференцированного зачета.

Дифференцированный зачет проводится в виде письменного ответа на теоретические вопросы, выполнения практических заданий. Другие формы контроля в виде контрольной работы.

### **2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения**

#### **2.1. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета**

##### **Цель процедуры:**

Целью промежуточной аттестации по учебной дисциплине является оценка уровня усвоения обучающимися знаний и освоения умений в результате изучения учебной дисциплины.

##### **Субъекты, на которые направлена процедура:**

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину. В случае, если обучающийся не прошел процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

##### **Период проведения процедуры:**

Процедура оценивания проводится по окончании изучения дисциплины в период промежуточной аттестации, в соответствии с календарным учебным графиком.

##### **Требования к помещениям материально-техническим средствам для проведения процедуры:**

Требования к кабинету для проведения процедуры и необходимости специализированных материально-технических средств определяются преподавателем, ведущим дисциплину.

##### **Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:**

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину.

##### **Требования к фонду оценочных средств:**

До начала проведения процедуры преподавателем разрабатывается фонд оценочных средств для оценки знаний и умений, который включает примерные вопросы и задания.

##### **Описание проведения процедуры:**

Каждый обучающийся должен в меру имеющихся знаний и умений выполнить предложенные задания в установленное преподавателем время.

##### **Шкалы оценки результатов проведения процедуры:**

Результаты проведения дифференцированного зачета оцениваются преподавателем с применением четырехбалльной шкалы в соответствии с критериями оценки.

### **3. Контроль и оценка образовательных результатов**

Для контроля и оценки образовательных результатов по учебной дисциплине разрабатываются фонды оценочных средств, которые позволяют оценить все предусмотренные рабочей программой умения и знания.

### 3.1 Показатели оценки образовательных результатов

Образовательные результаты (знания, умения)	Показатели оценки результата
- особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения, орфоэпические нормы.	понимание особенностей ударения, основных тенденций в его развитии, систематизация норм орфоэпии.
- лексические и фразеологические единицы русского языка; - употребление профессиональной лексики и научных терминов.	называние основных языковых лексических и фразеологических единиц, их признаков. Определения единиц языка. Понимание роли профессиональной лексики и научных терминов.
- способы словообразования.	определение способов словообразования.
- самостоятельные и служебные части речи.	систематизация частей речи, представление об их признаках и нормах.
- синтаксический строй словосочетаний и предложений.	анализ строя предложений.
- правила правописания.	формулирование правил постановки знаков препинания и правописания слов.
- функциональные стили литературного языка, типы речи.	называние типы речи, определение типов речи разных текстов. Определение принципов создания связного текста. Выделение компонентов стилистической системы языка.
- смысловозначительную роль орфографии и знаков препинания.	выделение орфограмм и пунктограмм в практике письма.
- квалифицировать и анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления	приведение аргументов в подтверждение правильности выбора употребления языковых единиц. классификация языковых единиц.
- пользоваться словарями русского языка	аргументированность выбора словаря, умение работать с первоисточником для решения профессиональных задач.
- определять лексическое значение слова	выбор области использования терминов и понятий.
- использовать словообразовательные средства языка	составление словообразовательных цепочек
- редактировать собственные тексты и тексты других авторов	отслеживание правильности и качества своей и чужой речи, поиск ошибок и их исправление. создание устных и письменных монологических и диалогических высказываний различных стилей.
- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка.	использование орфографических и пунктуационных норм литературного языка в практике письма

- различать тексты по их принадлежности к стилям, анализировать речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности	выбор стилей речи, общая характеристика каждого стиля речи. поиск средств языка, характерных для разных стилей речи. выявление стилистических ошибок
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 3.2 Перечень вопросов для контроля знаниевых образовательных результатов

Проверяемые образовательные результаты (знания)	Примерные вопросы для контроля в соответствии с уровнем освоения
- особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения, орфоэпические нормы.	1. Особенности русского ударения. Вариантность норм русского ударения. Основные тенденции в развитии современного ударения. Словари и справочные пособия, фиксирующие орфоэпические нормы современного русского языка. 2. Понятие об орфоэпии. 3. Орфоэпические нормы. 4. История становления современных орфоэпических норм. 5. Сближение произношения с написанием – основная тенденция современных произносительных норм.
- лексические и фразеологические единицы русского языка; употребление профессиональной лексики и научных терминов.	1. Слова однозначные и многозначные. 2. Синонимы, антонимы, омонимы, паронимы. Лексика активного и пассивного запаса языка. Общеупотребительная лексика ограниченного употребления. 3. Устаревшие, новые слова. 4. Исконно русские и заимствованные слова. 5. Фразеологизмы.
- способы словообразования.	1. Морфемы. 2. Способы словообразования.
- самостоятельные и служебные части речи.	1. Имя существительное как часть речи. 2. Имя прилагательное как часть речи. 3. Местоимение как часть речи. 4. Числительное как часть речи. 5. Глагол как часть речи. 6. Причастия и деепричастия. 7. Наречие как часть речи. 8. Служебные части речи.
- синтаксический строй словосочетаний и предложений.	1. Словосочетание. 2. Подлежащее и сказуемое. 3. Осложнители простого предложения: однородные члены, сравнительные обороты, обособленные определения и обстоятельства, обращения. 4. Сложное предложение.
- правила правописания.	1. Правописание безударных гласных (проверяемые, непроверяемые, чередующиеся). 2. О/Ё после шипящих. 3. Правописание согласных (непроизносимых, глухих, двойных). 4. Правописание Ъ и Ь. 5. Правописание приставок.

- функциональные стили литературного языка, типы речи.	1. Типы речи: описание, повествование, рассуждение. 2. Стили речи, их признаки. 3. Основные принципы построения текста.
- смысловозначительную роль орфографии и знаков препинания.	1. Принципы русской орфографии. 2. Функции и выразительные возможности пунктуации.

### **Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации по учебной дисциплине Русский язык и культура речи**

1. Предмет и задачи курса «Русский язык и культура речи».
2. Теоретические предпосылки понимания и описания культуры речи.
3. Структура речи в ее отношении к неречевым структурам.
4. Нормативный аспект культуры речи.
5. Правильность речи: орфоэпические нормы и нормы ударения.
6. Правильность речи: нормы грамматики.
7. Точность речи как ее коммуникативное качество.
8. Логичность речи как ее коммуникативное качество.
9. Чистота речи как ее коммуникативное качество.
10. Выразительность речи как ее коммуникативное качество.
11. Богатство речи как ее коммуникативное качество.
12. Уместность речи как ее коммуникативное качество.
13. Этические нормы речевой культуры.
14. Условия функционирования книжной и разговорной речи, их особенности.
15. Функциональные разновидности современного русского языка.
16. Речевая культура в научном и учебном общении.
17. Художественный стиль и его особенности.
18. Изобразительно-выразительные средства языка.
19. Официально-деловая письменная речь.
20. Унификация языка деловых бумаг.
21. Понятие о компетенциях, их видах, взаимосвязи.
22. Речевая ситуация.
23. Текст как речевое произведение.
24. Редактирование текста.
25. Текстовая компетенция, ее актуальность в современном обществе.
26. Способы подготовки и самоконтроля речи.
27. Функционально-смысловые типы речи.
28. Основы ораторского искусства.
29. Требования к публичной речи.
30. Невербальные средства общения.

### **Общие критерии оценки результатов освоения дисциплины**

В устных и письменных ответах студентов на практических (семинарских) занятиях, в сообщениях и докладах, эссе и других формах аудиторной и самостоятельной работы, а также в текущих контрольных работах учитываются глубина знаний, владение необходимыми умениями (в объеме программы), логичность изложения материала, включая обобщения, выводы, соблюдение норм литературной речи.

Оценку «отлично» заслуживает студент, твердо знающий программный материал, системно и грамотно излагающий его, демонстрирующий необходимый уровень компетенций, четкие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеющий понятийным аппаратом.

Оценку «хорошо» заслуживает студент, проявивший полное знание программного материала, демонстрирующий сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускающий не принципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.

Оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знания только основного материала, но не усвоивший детали, допускающий ошибки принципиального характера, демонстрирующий не до конца

сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.

Оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не усвоивший основного содержания материала, не умеющий систематизировать информацию, делать необходимые выводы, четко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирующий низкий уровень овладения необходимыми компетенциями.

#### **Оценивание студента на дифференцированном зачете по учебной дисциплине**

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, чётко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приёмами выполнения практических задач.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.